

FORMAI PRITARTA
Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219
„Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“,
2024 liepos 16 d. posėdžio protokolu Nr. 21

Kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus
planavimo ir skelbimo proceso
3 priedas

KVIETIMAS TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS „JAUNO VERSLO KŪRIMAS“

Nr. 11-209-K

Kvietimas parengtas vadovaujantis 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtinimo“, 5 priedą „2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašas“ (toliau kartu – PFSA).

1.	Informacija apie pažangos priemonę	
1.1.	Pažangos priemonės numeris	01-004-08-04-01
1.2.	Pažangos priemonės pavadinimas	„Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“
1.3.	Asignavimų valdytojas	Vidaus reikalų ministerija
1.4.	Kita informacija	-
1.5.	Dokumentai	https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111eddb4cae1b158f98ea5

2.	Informacija apie kvietimą	
2.1.	Atsakinga institucija	<input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos energetikos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos finansų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos kultūros ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija <input checked="" type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija <input type="checkbox"/> Vilniaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Alytaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Kauno regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Klaipėdos regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Marijampolės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Panevėžio regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Šiaulių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Tauragės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Telšių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Utenos regiono plėtros taryba
2.2.	Administruojančioji institucija	Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra <input type="checkbox"/> viešoji įstaiga Inovacijų agentūra
2.3.	Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminas	Nuo <2025-01-31> <8:00> Iki <2025-02-28> <17:00>
2.4.	Programa	Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> 2021-2027 m. ES fondų investicijų programa <input type="checkbox"/> Planas „Naujos kartos Lietuva“
2.5.	Regionas	Pasirenkama iš: <input type="checkbox"/> Netaikoma <input checked="" type="checkbox"/> Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas <input type="checkbox"/> Sostinės regionas
2.6.	TPF apskritis	<i>Nurodoma apskritis, kuriai priskiriamas kvietimas (taikoma tik Teisingos pertvarkos fondo lėšoms)</i> <input type="checkbox"/> Kauno apskritis <input type="checkbox"/> Telšių apskritis <input type="checkbox"/> Šiaulių apskritis <input checked="" type="checkbox"/> Netaikoma
2.7.	Projektų atrankos būdas	<i>Pasirenkama iš:</i> <input type="checkbox"/> Planavimas <input checked="" type="checkbox"/> Konkursas <input type="checkbox"/> Tęstinė atranka <input type="checkbox"/> Jungtinis projektas

2.8.	Finansavimo forma	<input checked="" type="checkbox"/> 01 Dotacija <input type="checkbox"/> 02 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas <input type="checkbox"/> 03 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: paskola <input type="checkbox"/> 04 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: garantija <input type="checkbox"/> 05 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: dotacijos, suteiktos vykdant finansinės priemonės veiksmą <input type="checkbox"/> 06 Apdovanojimas Kartu negali būti pasirinkta: 01 su 06; 01 su 02, 03, 04, 05 formomis, 06 su 02, 03, 04, 05 formomis
2.9.	Konkretus uždavinys arba priemonė (reforma ar investicija) <i>Pagal kvietimų plano informaciją pasirenkama iš (gali būti pasirenkami keli):</i>	
	1. Komponentas (nurodomas sutrumpintas komponento pavadinimas): Sveikatos sistemos transformacija	<input type="checkbox"/> A.1.1 Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas <input type="checkbox"/> A.1.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo reforma <input type="checkbox"/> A.1.3 Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremalioms situacijoms sisteminis stiprinimas
	2. Komponentas: Žalioji transformacija	<input type="checkbox"/> B.1.1 Daugiau šalyje tvariai pagamintos elektros energijos <input type="checkbox"/> B.1.2 Judame neteršdami aplinkos <input type="checkbox"/> B.1.3 Spartesnė pastatų renovacija ir tvari urbanistinė aplinka <input type="checkbox"/> B.1.4 ŠESD absorbcinių pajėgumų didinimas <input type="checkbox"/> B.1.5 Žiedinės ekonomikos link
	3. Komponentas: Skaitmeninė transformacija	<input type="checkbox"/> C.1.1 Valstybės informacinių technologijų valdymo pertvarka <input type="checkbox"/> C.1.2 Duomenų valdymo efektyvumo užtikrinimas ir atviri duomenys <input type="checkbox"/> C.1.3 Į klientą orientuotos paslaugos <input type="checkbox"/> C.1.4 Būtiniosios sąlygos inovatyviems technologiniams sprendimams versle ir kasdiniame gyvenime <input type="checkbox"/> C.1.5 “Žingsnis 5G link“
	4. Komponentas: Švietimo transformacija	<input type="checkbox"/> D.1.1 Šiuolaikiškas bendrasis ugdymas – pagrindas įgyti bazines kompetencijas <input type="checkbox"/> D.1.2 Prieinamos kompetencijų plėtojimo ir kvalifikacijų pripažinimo galimybės suaugusiems <input type="checkbox"/> D.1.3 Profesinio orientavimo sistema darbo rinkos pasiūlai ir paklausai subalansuoti <input type="checkbox"/> D.1.4 Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje
	5. Komponentas: Inovacijų transformacija	<input type="checkbox"/> E.1.1 Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos <input type="checkbox"/> E.1.2 Efektyvus inovacijų politikos įgyvendinimas ir didesnė inovacijų paklausa, startuolių ekosistemos ir žaliųjų inovacijų plėtra <input type="checkbox"/> E.1.3 Bendros mokslo ir inovacijų misijos Sumaniosios specializacijos srityse

<p>6. Komponentas: Viešojo valdymo transformacija</p>	<p><input type="checkbox"/> F.1.1 Veiksmingas viešasis sektorius <input type="checkbox"/> F.1.2 Teisingesnė ir augti palanki mokesčių sistema <input type="checkbox"/> F.1.3 Nacionalinio biudžeto ilgalaikis tvarumas ir skaidrumas <input type="checkbox"/> F.1.4 Mokestinių prievolių vykdymo gerinimas <input type="checkbox"/> F.1.5 Verslui prieinami įrankiai valdyti nemokumo riziką <input type="checkbox"/> F.1.6 Išmanus mokesčių administravimas sparčiau mažinti PVM atotrūkį <input type="checkbox"/> F.1.7 Elektroninių dokumentų ekosistemos vystymas <input type="checkbox"/> F.1.8 Vienas langelis prievolėms valstybei sumokėti <input type="checkbox"/> F.1.9 Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas)</p>
<p>7. Komponentas: Užimtumo transformacija</p>	<p><input type="checkbox"/> G.1.1 Garantuota minimalių pajamų apsauga <input type="checkbox"/> G.1.2 klientą orientuotas užimtumo rėmimas</p>
<p>1. Prioritetas: Pažangesnė Lietuva</p>	<p><input type="checkbox"/> 1.1 Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangiąsias technologijas <input type="checkbox"/> 1.2 Pasinaudoti skaitmeninimo teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms <input type="checkbox"/> 1.3 Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybinės investicijas <input type="checkbox"/> 1.4 Ugdyti pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingus įgūdžius <input type="checkbox"/></p>
<p>2. Prioritetas: Žalesnė Lietuva</p>	<p><input type="checkbox"/> 2.1 Skatinti energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį <input type="checkbox"/> 2.2 Skatinti atsinaujinančiąją energiją pagal Direktyvą (ES) 2018/2001, įskaitant joje nustatytus tvarumo kriterijus <input type="checkbox"/> 2.3 Plėtoti pažangiąsias elektros energijos sistemas, tinklus ir energijos kaupimo ne transeuropiniame energetikos tinkle (TEN-E) sprendimus <input type="checkbox"/> 2.4 Skatinti prisitaikymą prie klimato kaitos ir nelaimių rizikos prevenciją, atsparumą, atsižvelgiant į ekosisteminius metodus <input type="checkbox"/> 2.5 Skatinti prieigą prie vandens ir tvarią vandentvarką <input type="checkbox"/> 2.6 Skatinti perėjimą prie žiedinės ir efektyvaus išteklių naudojimo ekonomikos <input type="checkbox"/> 2.7 Stiprinti gamtos, biologinės įvairovės ir žaliosios infrastruktūros apsaugą ir išsaugojimą, be kita ko, miestų teritorijose ir mažinti visų rūšių taršą</p>
<p>3. Prioritetas: Geriau sujungta Lietuva</p>	<p><input type="checkbox"/> 3.1 Plėtoti klimato kaitai atsparų, pažangų, saugų, tvarų ir įvairiarūšį TEN-T <input type="checkbox"/> 3.2 Plėtoti ir stiprinti tvarų, klimato kaitai atsparų, pažangų ir įvairiarūšį nacionalinį, regioninį ir vietos judumą, įskaitant geresnes galimybes naudotis TEN-T ir tarpvalstybinį judumą</p>

4. Prioritetas: Socialiai atsakingesnė Lietuva

4.1 Suteikti daugiau galimybių įsidarbinti ir pasinaudoti aktyvumo priemonėmis visiems darbo ieškantiems asmenims, visų pirma jaunimui, ypač įgyvendinant Jaunimo garantijų iniciatyvą, ilgalaikiams bedarbiams ir darbo rinkoje palankių sąlygų neturinčioms grupėms bei ekonomiškai neaktyviems žmonėms, taip pat propaguoti savarankišką veiklą ir socialinę ekonomiką

4.2 Gerinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines švietimo ir profesinio mokymo sistemas

4.3 Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems

4.4 Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visų pirma siekti, kad visi turėtų lanksčių kvalifikacijos kėlimo ir persikvalifikavimo galimybių, atsižvelgiant į verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, geriau numatyti pokyčius ir naujų įgūdžių reikalavimus, grindžiamus darbo rinkos poreikiais, sudaryti palankesnes sąlygas keisti profesinę veiklą ir skatinti profesinį judumą

4.5 Gerinti vienodas galimybes naudotis įtraukiomis ir kokybiškomis švietimo, mokymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugomis plėtojant prieinamą infrastruktūrą, be kita ko, didinti atsparumą naudojantis nuotoliniu ir internetiniu švietimu bei mokymu (ERPF)

4.6 Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)

4.7 Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių

4.8 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą

4.9 Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)

4.10 Užtikrinti vienodas galimybes naudotis sveikatos priežiūros paslaugomis, didinti sveikatos priežiūros sistemų, įskaitant pirminę sveikatos priežiūrą, atsparumą, ir skatinti

		perėjimą nuo institucinės globos prie globos šeimoje ir bendruomeninės globos (ERPF)
--	--	--

	5. Prioritetas: Piliečiams artimesnė Lietuva	<input type="checkbox"/> 5.1 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose <input type="checkbox"/> 5.2 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose
	6. Specialusis Prioritetas: Inovatyvūs sprendimai	<input type="checkbox"/> 6.1 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą
	7. Specialusis Prioritetas: Gerinti skaitmeninį junglumą	<input type="checkbox"/> 7.1 Skaitmeninis ryšys
	8. Specialusis Prioritetas: Tvarus judumas miestuose	<input type="checkbox"/> 8.1 Tvarus judumas mieste
	9. prioritetas Teisingos pertvarkos fondas	<input type="checkbox"/> 9.1 Teisingos pertvarkos fondas
2.10	Bendra kvietimui skirta finansavimo lėšų suma	41455,84 eur
2.10.1	ES fondų lėšos	<i>Nurodoma kvietimui skirta iš 2021-2027 m. ES fondų lėšų suma eurais ir pasirenkamas fondas</i> <input type="checkbox"/> Europos regioninės plėtros fondas _____ eur. <input checked="" type="checkbox"/> Europos socialinis fondas + 35237,46 eur. <input type="checkbox"/> Sanglaudos fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Teisingos pertvarkos fondas _____ eur.
2.10.2	Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) subsidijos lėšos	<i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP subsidijos lėšų suma eurais. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EGADP subsidijos nepanaudotos lėšos _____ eur.
2.10.3	EGADP paskolos lėšos	<i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP paskolos lėšų suma eurais.. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EGADP paskolos nepanaudotos lėšos _____ eur.
2.10.4	Bendrojo finansavimo lėšos	6218,38 eur.
2.10.5	Valstybės biudžeto lėšos	
2.10.6	Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui – apmokėti	<i>Nurodoma iš valstybės biudžeto lėšų, skirta finansavimo lėšų suma ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti - PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti, skirta kvietimui, eurais.</i>
2.11.	Nuosavo įnašo dydis	3361,28 eur.

2.12	Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti (eurais)	41455,84 eur.
2.13.	Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai.	
2.13.1	Finansuojamos projektų veiklos	
	Pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 poveiklės numeris 2.3.	„Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Vidurio ir vakarų Lietuvos regione (ESF+)
2.13.2	Tikslinės grupės	Vykdamas Aprašo 2.1.3.2 papunktyje nurodytas veiklas – jauno verslo subjektų, kurių veiklos vykdymo vieta – vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorija, atstovai ir darbuotojai.
2.13.3	Galimi pareiškėjai	Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje; privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje; savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija, administracija (išskyrus atvejus, kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.3.2.2 papunktyje nurodytas veiklas).
2.13.4	Pareiškėjų tipas	<input type="checkbox"/> Viešasis <input type="checkbox"/> Privatus <input checked="" type="checkbox"/> Viešasis arba privatus
2.13.5	Galimi partneriai	Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje; privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje; savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija, administracija (išskyrus atvejus, kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.3.2.2 papunktyje nurodytas veiklas).
2.13.6	Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projekto veiklai įgyvendinti, eurais	41455,84 eur.
2.13.7	Finansuojamoji dalis	92,5 proc.
2.13.8	Nuosavo įnašo dalis (jei taikoma)	7,5 proc.
2.14.	Išlaidų tinkamumo reikalavimai	

2.14.1

Projektų išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams, projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).

Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 41455,84 Eur.

Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92,5 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 7,5 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.

Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.

Projekto išlaidos įgyvendinimo metu apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.

Finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas.

Vienam projekto veiklų dalyviui prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 2000 (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų finansuojamų ESF+ ir BF lėšomis.

Kai projekte vykdomos PFSA 2.1.3.2 papunktyje nurodytas veiklas atitinkančios projekto veiklos (pagalbos verslo pradžia teikimas):

1. vienam jauno verslo subjektui tenkanti skiriamo finansavimo lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 12 000 (dvylika tūkstančių) eurų tiesioginių projekto išlaidų;
2. pagalba jauno verslo subjektui pagal Aprašą gali būti teikiama iki 3 metų nuo jauno verslo subjekto veiklos pradžios.

Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas ir statybos darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.

Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus.

Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:

- išlaidos, nustatytos PAFT VII skyriaus trečiajame skirsnyje;
- tikslinėms grupėms skirtu perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;
- medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos (medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti);

Jauno verslo subjektų mokamų mokesčių, rinkliavų apmokėjimo ir jiems perduotų medžiagų ar priemonių (pvz., molio, vaško, manikiūrai reikiamų priemonių ar kt.), skirtų jauno verslo subjekto nuolat vykdomai prekių gamybai ir (ar) paslaugų teikimui ar perduoti tretiesiems asmenims, įsigijimo išlaidos;

- tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos;
- transporto priemonių įsigijimo išlaidos;
- išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos.

Tinkamos finansuoti išlaidos:

Išlaidų tipai	Reikalavimai ir paaiškinimai
----------------------	-------------------------------------

	Nekilnojamas turtas ir statybos darbai	<p>1. Projekto veikloms vykdyti reikalingas projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) valdomas nekilnojamas turtas, kuris gali būti numatomas kaip projekto vykdytojo nuosavas nepiniginis įnašas, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nekilnojamojo turto vertė nėra didesnė už rinkos vertę (kai rinkos vertę patvirtina turto vertintojas arba nepriklausoma turto vertinimo įmonė, atlikę nepriklausomą vertinimą); – nekilnojamas turtas yra įtrauktas į projekto vykdytojo ar partnerio apskaitą; – nekilnojamajam turtui pirkti, statyti ar rekonstruoti per pastaruosius 10 metų nebuvo skirta Europos Sąjungos fondų ar kitų Europos Sąjungos finansinių priemonių lėšų. <p>2. Šio nurodyto nekilnojamojo turto nepriklausomo turto vertintojo nekilnojamojo turto rinkos vertės ataskaitos parengimo išlaidos.</p> <p>Jeigu tik dalis nekilnojamojo turto yra susijusi su projektu, ši dalis turi būti aiškiai ir argumentuotai nustatyta kaip faktinis dydis arba taikant <i>pro rata</i> (proporcingo išlaidų priskyrimo) principą.</p> <p>3. Patalpų paprastojo remonto darbų išlaidos, kai tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - išlaidos yra reikalingos vykdyti projekto veiklas; - nekilnojamąjį turtą (patalpas) projekto vykdytojas ar partneris valdo nuosavybės, patikėjimo, panaudos, nuomos teise ir tokia teisė yra užtikrinta ne trumpiau, nei 5 metus po projekto veiklų pabaigos; - projekto veiklas (ar jų dalį) įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris. <p>Išlaidos, reikalingos vykdyti projekto veiklas, vykdomas projekto veiklų dalyvius priimančios organizacijos, kuri nėra projekto vykdytoja ar partnerė, nėra laikomos tinkamomis finansuoti.</p> <p>Visų šios kategorijos išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų</p>
	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	<p>Projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktažo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos.</p> <p>Šios išlaidos yra tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti įsigyjama nurodyta įranga, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.</p> <p>Šio tipo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir turi būti tenkinama bent viena iš Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 298² punkte nustatytų sąlygų. Tuo atveju, kai vykdomos PFSA 2.1.3.2.2 papunktyje nurodytos veiklos (verslo pradžia reikalingų priemonių (t. y. patalpų, techninės, biuro ar kitos įrangos, baldų, įrenginių ar įrankių) suteikimas naudoti jauno verslo (išskyrus socialinį verslą) subjektams), šio tipo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 70 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir turi būti tenkinama bent viena iš PAFT 2982 punkte nustatytų sąlygų, t.y.:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - įgyvendinant projektą nurodytos šio turto pirkimo išlaidos yra mažesnės nei tokio paties turto nuomos išlaidos projekto (ar jo veiklos, kuriai vykdyti reikalingas turtas) įgyvendinimo laikotarpiu; - finansuojama šio turto pirkimo išlaidų dalis yra lygi įsigyto turto nusidėvėjimo vertei per laikotarpį nuo turto įsigijimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos; - užbaigus projektą šio turto likutinė vertė yra nereikšminga, t. y. sudaro ne daugiau kaip 250 eurų bendros šio turto vertės; - užbaigus projektą šis turtas ne trumpiau kaip iki jo nusidėvėjimo arba bent 5 metus bus naudojamas tam pačiam tikslui, kurio buvo siekiama įgyvendinant projektą, ir šio turto naudojimas būtinas projekto tikslo tęstinumui užtikrinti; - projektas skirtas šiam turtui įsigyti, kai tai leidžiama ES reglamentuose ir Projektų administravimo taisyklėse.
	<p>Projekto vykdymas</p>	<p>1. projekto veiklas vykdančių projekto vykdytojo ir partnerio organizacijų darbuotojų darbo užmokesčio ir susijusių kasmetinių atostogų bei darbdavio mokesčių, apskaičiuotų ir išmokėtų už darbo laiką, kurio metu darbuotojai vykdė projekto veiklas, išlaidos. Projekto veiklas vykdančių fizinių asmenų, dirbančių pagal autorines ar paslaugų sutartis, įskaitant mažųjų bendrijų vadovus ir asmenis, mažosiose bendrijose dirbančius pagal paslaugų (civilines) sutartis, išlaidos.</p> <p>2. projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriška veikla, tiesiogiai susijusi su projekto veiklų vykdymu (t. y. veikla, kurią atlieka savanoriai vykdydami projekto veiklas, atitinkančias PFSA 2.1 papunktyje nurodytas veiklas); šios išlaidos yra tinkamos tik kaip projekto vykdytojo nepiniginis nuosavas įnašas, kuris apskaičiuojamas: 2.1. taikant fiksuotąjį įkainį, kurio dydis nustatytas Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje, skelbiamoje interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt (taikoma apskaičiuojant projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydį);</p> <p>2.2. taikant Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytą minimalųjį darbo užmokestį (taikoma apskaičiuojant projekto veiklų dalyvių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydį ir projekto veiklų dalyvių savanorišką praktiką atliekančių asmenų darbo nepiniginio įnašo dydį);</p> <p>3. projekto veiklų dalyvių privačių juridinių asmenų, kurių savininkė ar dalininkė nėra valstybė ar savivaldybė arba valstybei ar savivaldybei priklauso ne daugiau kaip 50 procentų balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, darbuotojų darbo užmokesčio, apskaičiuoto ir išmokėto už darbo laiką, kurio metu darbuotojai dalyvavo projekte veiklose, ir susijusių darbdavio išpareigojimų išlaidos (išskyrus tų projekto veiklose dalyvaujančių asmenų darbo užmokesčio išlaidas, kurie gauna darbo užmokestį ar jo dalį iš Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų). Šios išlaidos yra tinkamos tik kaip projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavas įnašas ir apskaičiuojamos, pagal fiksuotąjį įkainį, kurio dydis nustatytas Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių DU FĮ nustatymo tyrimo ataskaitoje, skelbiamoje interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt (taikoma apskaičiuojant projekto veiklų, atitinkančių PFSA 2.1.3.2 ir 2.1.4–2.1.5 papunkčiuose nurodytas veiklas, nuosavo įnašo dydžiui apskaičiuoti);</p> <p>4. projekto veiklų dalyvių viešojo valdymo institucijų (t. y. biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, valstybės ar savivaldybės įmonė, viešoji įstaiga, kurios savininkė ar dalininkė yra valstybė ar savivaldybė, asociacija, akcinė bendrovė ir uždaroji akcinė bendrovė, kurioje valstybei ar savivaldybei</p>

priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, teisės aktų įgaliota dalyvauti viešojo valdymo procesuose) darbuotojų darbo užmokesčio, apskaičiuoto ir išmokėto už darbo laiką, kurio metu darbuotojai dalyvavo projekto veiklose, ir susijusių darbdavio įsipareigojimų išlaidos (išskyrus tų projekto veiklose dalyvaujančių asmenų, kurie gauna darbo užmokestį ar jo dalį iš Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų). Šios išlaidos yra tinkamos tik kaip projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavas įnašas ir apskaičiuojamos, pagal fiksuotąjį įkainį, kurio dydis nustatytas Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių DU FĮ nustatymo tyrimo ataskaitoje, kuri skelbiama interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt (taikoma apskaičiuojant projekto veiklų, atitinkančių PFSA 2.1.4–2.1.5 papunkčiuose nurodytas veiklas, nuosavo įnašo dydžiui apskaičiuoti);

5. projekto veikloms vykdyti reikalingo nekilnojamojo turto nuomos išlaidos; šios išlaidos tinkamos finansuoti, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos: - projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas nekilnojamasis turtas, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris; - projekto vykdytojo ar partnerio nuosavybės, patikėjimo ar panaudos teise valdomų patalpų ploto nepakanka projekto veikloms vykdyti arba šios patalpos dėl numatomų vykdyti projekto veiklų pobūdžio ir šioms veikloms taikomų teisės aktuose nustatytų reikalavimų yra netinkamos; - projekto vykdytojas ir partneris, siekdami įgyti teisę projekto veikloms vykdyti reikalingas patalpas valdyti panaudos ir (ar) patikėjimo teise, ėmėsi visų teisėtų priemonių, reikalingų tą teisę įgyti;

6. projekto veikloms vykdyti reikalingų transporto priemonių nuomos ir eksploataavimo išlaidos; šios išlaidos tinkamos finansuoti tuo atveju, kai projekto vykdytojas ar partneris pats vykdo projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojama (-os) transporto priemonė (-ės);

7. projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos, programinės įrangos nuomos išlaidos (šios išlaidos tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas šiame papunktyje nurodytas turtas, vykdo pats projekto vykdytojas ar partneris;

8. projekto vykdytojui ar partneriui nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto (baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos), kuris naudojamas projekto veikloms vykdyti, nusidėvėjimo išlaidos (kiek tai susiję su projekto veiklų vykdymu); šios išlaidos tinkamos tuo atveju, jei turtas yra įsigytas nuosavomis lėšomis;

9. projekto veiklas vykdančių savanorių ir projekto veiklų dalyvių maitinimo išlaidos; maitinimo išlaidos (kavos pertrauka) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdamas projekto veiklas trunka ne trumpiau kaip 2 valandas per parą; maitinimo išlaidos (pietūs) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdamas projekto veiklas trunka ilgiau kaip 6 valandas;

10. projekto veikloms vykdyti reikalingų mokymo priemonių, darbo priemonių ir medžiagų, taip pat kito trumpalaikio turto (išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius) įsigijimo ir (ar) nuomos išlaidos;

11. projekto veikloms vykdyti reikalingos kelionių Lietuvos Respublikos teritorijoje ir (ar) kuro išlaidos;

		<p>12. dokumentų, reikalingų nustatyti asmens priklausymo tikslinei grupei faktą, išdavimo apmokėjimo išlaidos;</p> <p>13. projekto veikloms vykdyti reikalingų renginių organizavimo išlaidos; šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio;</p> <p>14. projekto veikloms vykdyti reikalingų projektą vykdančio personalo (įskaitant projekto veiklas vykdančius savanorius) ir projekto veiklų dalyvių dalyvavimo renginiuose, užsiėmimuose išlaidos (t. y. bilietų į renginius, užsiėmimus; renginių, užsiėmimų dalyvio mokesčio išlaidas);</p> <p>15. projekto veikloms vykdyti reikalingo svečio iš užsienio kelionių ir apgyvendinimo išlaidos. Šios išlaidos tinkamos tuo atveju, kai nėra mokamas honoraras ar atlygis už suteiktą paslaugą;</p> <p>16. projekto veikloms vykdyti reikalingų interneto svetainių kūrimo ir palaikymo išlaidos, leidinių ir informacinių pranešimų rengimo, televizijos bei radijo laidų rengimo ir transliavimo išlaidos;</p> <p>17. paslaugų teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos;</p> <p>18. kitos projekto veikloms įvykdyti ir projekto tikslams pasiekti būtinos ir pagrįstos išlaidos.</p>		
	Projekto matomas ir informavimas apie projektą	Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos PAFT 341.1–341.4 papunkčiuose nurodytoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms įgyvendinti būtinos išlaidos. Šios išlaidos projekto vykdytojui apmokamos supaprastintai taikant fiksuotąją sumą.		
	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Tinkamos finansuoti su projekto administravimu susijusios išlaidos. Šios išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją projekto išlaidų normą.		
2.14.2	Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai			
	<input type="checkbox"/> Indeksuojama <input checked="" type="checkbox"/> Neindeksuojama			
	Supaprastinta i apmokamų išlaidų dydžio kodas	Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija	Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas	Papildoma informacija
	FN-01	01	Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma	7 proc.

	FS-01-01	03	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FS-01-02	03	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FS-01-03	03	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FS-01-04	03	Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-01	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-02	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-03	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-04	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras

	FN-05-05	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-06	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FN-05-07	01	Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-39-01	02	Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-39-02	02	Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-39-03	02	Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-47-01	02	Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-08-01	02	Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras

	FĮ-08-02	02	Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-08-03	02	Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-08-04	02	Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-08-05	02	Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
	FĮ-08-06	02	Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių	https://2021.esiinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziu-registras
2.15	Siekiami stebėsenos rodikliai			

Pažangos priemonės poveiklės numeris	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio kodas	Matavimo vienetas	Minimali siektina reikšmė projektui
Pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 poveiklės numeris 2.3.	BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)	P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723)	Skaičius	6
Pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 poveiklės numeris 2.3.	Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektai, kuriuos įgyvendino nevyriausybinės organizacijos ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu	P-01-004-08-04-01-01 (P.S.2.1513)	Skaičius	1
2.16	Bendrieji reikalavimai			
2.16.1	Reikalavimai projektams			

Finansuojama veikla:

Apraše nurodyta 2.1.3.2. veikla pagalbos verslo pradžia teikimas, t. y.:

2.1.3.2.1. informavimo, konsultavimo (taip pat mentorystės), mokymo (kursų, seminarų organizavimas), neformaliojo švietimo, pagalbos randant tiekėjus ir klientus, metodinės pagalbos ir kitų paslaugų verslui (taip pat ir socialiniam verslui) aktualiais klausimais teikimas jauno verslo subjektams;

2.1.3.2.2. verslo pradžia reikalingų priemonių (t. y. patalpų, techninės, biuro ar kitos įrangos, baldų, įrenginių ar įrankių) suteikimas naudoti jauno verslo (išskyrus socialinį verslą) subjektams; šiame papunktyje nurodyta veikla finansuojama, jeigu ji projekte vykdoma kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.3.2.1 papunktyje nurodytų veiklų;

2.1.3.2.3. Apraše nurodyta 2.1.4. veikla – **bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.3 papunktyje nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas**; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo.

2.1.3.2.4. Apraše nurodyta 2.1.5. veikla – **savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas**, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.3.2 ir 2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.2–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų.

Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra.

Projektų atrankos būdas – konkursas.

Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija.

Finansavimo šaltinis - ESF+ ir bendrojo finansavimo (toliau – BF) lėšos.

Projektų tikslas – įgyvendinant vietos plėtros strategijas padidinti miestų bendruomenių socialinę integraciją, verslumą ir pagerinti šių bendruomenių narių padėtį darbo rinkoje.

Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d. Visos VVG numatytos finansavimo sutartys turi būti sudarytos iki 2026 m. gruodžio 31 d.

Projektų veikloms įgyvendinti numatyta skirti iki 35237,46 (trisdešimt penkių tūkstančių dviejų šimtų trisdešimt septynių eurų 46 ct) eurų ESF+ ir 6218,38 (šešių tūkstančių dviejų šimtų aštuoniolikos eurų 38 ct) eurų BF lėšų.

Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu gali būti nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.

Kiekvienas projektas turi atitikti bendruosius projektų atrankos kriterijus, kurių sąrašas ir vertinimo metodika nustatyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių (toliau – PAFT) 2 priede, ir specialųjų projektų atrankos kriterijų „Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti“, t.y. projektas turi atitikti Kelmės miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamą strategiją „Kelmės miesto vietos veiklos grupės 2023-2029 metų vietos plėtros strategija“. Projektų atitiktį šiame papunktyje nurodytiems projektų atrankos kriterijams vertina administruojančioji institucija, atlikdama projektų tinkamumo finansuoti vertinimą.

Projektų naudos ir kokybės vertinimą atlieka Kelmės miesto vietos veiklos grupė (toliau – VVG). Projektai vertinami pagal VVG kvietimo dokumentuose nustatytus projektų atrankos kriterijus, kurie nurodyti ir šių Gairių 10 dalyje. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti, PIP atmetami ir jų tinkamumo finansuoti vertinimas neatliekamas.

Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos išpareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.

Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.

Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigražinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

Projekto vykdytojas ir partneris su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus privalo saugoti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais, t. y. ne trumpiau, kaip 5 metus po metų, kuriais projekto vykdytojui atliktas paskutinis mokėjimas, gruodžio 31 dienos. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.

Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad:

1. projekto lėšomis suremontuotos patalpos būtų naudojamos vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos.

2. vykdant PFSA 2.1.3.2.1 (informavimo, konsultavimo (taip pat mentorystės), mokymo (kursų, seminarų organizavimas), neformaliojo švietimo, pagalbos randant tiekėjus ir klientus, metodinės pagalbos ir kitų paslaugų verslui (taip pat ir socialiniam verslui) aktualiais klausimais teikimas jauno verslo subjektams) papunkčiuose numatytas neformaliojo švietimo veiklas (išskyrus profesinio mokymo veiklas), t. y., gyventojų informavimas, konsultavimas, mokymas (kursų, seminarų organizavimas), neformalusis švietimas, siekiant paskatinti juos pradėti verslą (taip pat ir socialinį verslą) bei informavimo, konsultavimo (taip pat mentorystės), mokymo (kursų, seminarų organizavimas), neformaliojo švietimo, pagalbos randant tiekėjus ir klientus, metodinės pagalbos ir kitų paslaugų verslui (taip pat ir socialiniam verslui) aktualiais klausimais teikimas jauno verslo subjektams):

2.1. mokymus vykdytų švietimo teikėjai (t. y. mokykla, laisvasis mokytojas arba kitas švietimo teikėjas (įstaiga, įmonė, organizacija, kuriems švietimas nėra pagrindinė veikla), o asmuo, ugdamas projekto veiklų dalyvius, pagal Švietimo įstatymo 48 straipsnio nuostatas turėtų teisę dirbti mokytoju pagal neformaliąsias švietimo programas;

2.2. tuo atveju, kai mokymus vykdamas švietimo teikėjas nėra projekto vykdytojas, partneris ir (ar) projektą vykdamas personalas, mokymai būtų vykdomi pagal projekto vykdytojo ar partnerio su išorės tiekėju – neformaliojo švietimo teikėju sudarytą mokymo paslaugų teikimo sutartį;

2.3. mokymai vyktų pagal neformaliojo švietimo teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintas neformaliojo mokymo programas, kuriose būtų nurodyta: mokymų pagal šią programą metu įgyjamos kompetencijos ir galimybės tai panaudoti darbinėje veikloje; mokymo temos; mokymų trukmė valandomis, dienomis ir savaitėmis; baigiamojo tikrinimo forma;

2.4. pasibaigus mokymui neformaliojo mokymo teikėjas išduotų projekto veiklų dalyviui, baigusiam neformaliojo mokymo programą, neformaliojo mokymo programos baigimą patvirtinantį dokumentą, o projekto veiklų dalyviui, nebaigusiam neformaliojo mokymo programos – mokymąsi pagal neformaliąją programą patvirtinantį dokumentą, kuriame būtų nurodyta faktiškai įvykdytų mokymų trukmė (valandomis);

3. iki projekto veiklų dalyvio įtraukimo į PFSA 2.1.3.2 papunktyje nurodytas pagalbos verslo pradžia teikimo veiklas administruojančiajai institucijai būtų pateikta vertinti:

3.1. projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) sudarytas susitarimas (-ai) su jauno verslo subjektu dėl pagalbos verslo pradžia jauno verslo subjektui teikimo; susitarime turi būti nurodyta jauno verslo subjekto veiklos sritis pagal įstatus, verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą, apibūdinta jauno verslo subjekto verslo pradžia (plėtojimui) numatoma suteikti pagalba (išvardintos verslo pradžia reikalingos paslaugos, kurios bus teikiamos jauno verslo subjektui, ir (ar) verslo pradžia reikalingos priemonės (t. y. patalpos, techninė, biuro ar kita įranga, baldai, įrenginiai ar įrankiai), kuriomis bus sudaryta galimybė naudotis jauno verslo subjektui), jų teikimo (naudojimo) terminai ir kitos, sutarties šalių nuomone svarbios sąlygos), nurodyta maksimali jauno verslo subjektui numatomos suteikti pagalbos projekto lėšomis vertė (kuri nustatoma remiantis

	<p>jauno verslo subjektui numatomų suteikti paslaugų ir (ar) priemonių kainomis rinkoje) ir kita, susitarimo šalių nuomone svarbi informacija;</p> <p>3.2. jauno verslo subjekto, su kuriuo sudarytas susitarimas dėl pagalbos jauno verslo subjektui teikimo, užpildyta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (toliau – Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija);</p> <p>4. jauno verslo subjektui suteiktos verslo pradžia reikalingos priemonės (t. y. patalpos, techninė, biuro ar kita įranga, baldai, įrenginiai ar įrankiai) būtų naudojamos paties jauno verslo subjekto vykdomoje veikloje, neperduodant jų naudoti (nuomos, panaudos ar kt. pagrindais) tretiesiems asmenims, taip pat nurodytos priemonės nebūtų jauno verslo subjektui perduodamos valdyti nuosavybės teise;</p> <p>5. projekto lėšomis įsigytos verslo pradžia skirtos priemonės (t. y. techninė, biuro ar kita įranga, baldai, įrenginiai ar įrankiai) būtų perduodamos naudoti tik jauno verslo subjektams ir naudojamos ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų įsigijimo dienos (į šį laikotarpį įskaičiuojami laiko tarpai, kai verslo pradžia skirtos priemonės nenaudojamos dėl to, kad projekto vykdytojas (partneris) intensyviai ieško (paieška pagrindžiama projekto vykdytojo veiksmais ir dokumentais: pvz., kiekvieną mėnesį teikiama informacija viešai prieinamose priemonėse, vietinėje spaudoje, organizuojami susitikimai ir kt.) jauno verslo subjektų, kurių verslo pradžia reiktų naudoti projekto lėšomis įsigytas priemones, ir (ar) dėl to, kad verslo pradžia skirtos priemonės pagal savo paskirtį yra netinkamos naudoti tam tikro sezono metu); tuo atveju, kai verslo pradžia skirta priemonė projekto lėšomis įsigijama iki projekto veiklų pabaigos likus mažiau nei 3 metams, projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad ši priemonė būtų naudojama jauno verslo subjektų ir po projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos tol, kol pasibaigs 3 metų laikotarpis po priemonės įsigijimo;</p> <p>6. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį PAFT IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.</p> <p>7. Projekto vykdytojas taip pat turi užtikrinti, kad iki projekto veiklų dalyvio įtraukimo į PFSA 2.1.3.2 papunktyje nurodytas pagalbos verslo pradžia teikimo veiklas būtų laikomasi PFSA 2.25.7.1.1 papunktyje nurodytų projekto vykdytojo ir (ar) partnerio susitarimų su jauno verslo subjektu ir nebūtų viršijama nurodytuose susitarimuose nustatyta jauno verslo subjektui skirtina pagalbos verslo pradžia vertė.</p> <p>8. Tuo atveju, kai PFSA 8 punkte nustatyta tvarka administruojančioji institucija yra nustačiusi, kad jauno verslo subjektui yra projekte teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, ir priėmusi sprendimą dėl nereikšmingos (de minimis) pagalbos priskyrimo jaunam verslo subjektui, projekto vykdytojas turi:</p> <p>8.1. informuoti administruojančiąją instituciją apie PFSA 2.25.7.1.1 papunktyje nurodytų susitarimų nuostatų pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo susitarimo pakeitimo sudarymo dienos;</p> <p>8.2. pagal pasikeitusias sąlygas projekto veiklų dalyvius į projekto veiklas įtraukti ir pagalbą jauno verslo subjekto verslo pradžia pradėti teikti tik po to, kai administruojančioji institucija atliks Aprašo 8.9 ir 8.11 papunkčiuose, o projekto vykdytojas administruojančiosios institucijos nurodymu – Aprašo 8.10 ir 8.14 papunkčiuose nurodytus veiksmus.</p>
2.16.2	<p>Horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai</p>

Horizontaliųjų principų reikalavimai

PIP negali būti numatyta:

*apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

*veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principus:

*informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);

*projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodys, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklujų ir silpnaregių asmenų judėjimui).

Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.

Projektams neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede.

Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos reikalavimai

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejais; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

2.16.3

Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas

	<p>Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotos patalpos būtų naudojamos vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos.</p> <p>Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį PAFT IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka. Projekto tikslinės grupės– socialinę atskirtį patiriantys gyventojai (riziką patirti socialinę atskirtį turinčių gyventojų grupių pavyzdžiai pateikiami Aprašo 1 priede), vykdant Apraše nurodytą veiklą – gyventojai (socialinę atskirtį patiriantys gyventojai turi sudaryti ne mažiau kaip 50 proc. visų šios projekto veiklos dalyvių).</p> <p>Projekto lėšomis įsigytos verslo pradžia skirtos priemonės (t. y. techninė, biuro ar kita įranga, baldai, įrenginiai ar įrankiai) būtų perduodamos naudoti tik jauno verslo subjektams ir naudojamos ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų įsigijimo dienos (į šį laikotarpį įskaičiuojami laiko tarpai, kai verslo pradžia skirtos priemonės nenaudojamos dėl to, kad projekto vykdytojas (partneris) intensyviai ieško (paieška pagrindžiama projekto vykdytojo veiksmais ir dokumentais: pvz., kiekvieną mėnesį teikiama informacija viešai prieinamose priemonėse, vietinėje spaudoje, organizuojami susitikimai ir kt.) jauno verslo subjektų, kurių verslo pradžia reiktų naudoti projekto lėšomis įsigytas priemones, ir (ar) dėl to, kad verslo pradžia skirtos priemonės pagal savo paskirtį yra netinkamos naudoti tam tikro sezono metu); tuo atveju, kai verslo pradžia skirta priemonė projekto lėšomis įsigyjama iki projekto veiklų pabaigos likus mažiau nei 3 metams, projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad ši priemonė būtų naudojama jauno verslo subjektų ir po projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos tol, kol pasibaigs 3 metų laikotarpis po priemonės įsigijimo.</p>
2.16.4	<p>Projektų įgyvendinimo trukmė</p> <p>Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d.</p>
2.16.5	<p>Reikalavimai valstybės pagalbai</p> <p>Valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.</p> <p>Gali būti teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, kuri atitinka de minimis reglamento nuostatas. Nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos;</p> <p>Detalesnė informacija apie reikalavimus valstybės pagalbai pateikiama Aprašo 8 dalyje „Reikalavimai valstybės pagalbai (kurie nėra nurodyti kituose Aprašo punktuose)“</p>
2.16.6	<p>Projektų bendrieji atrankos kriterijai</p> <p>Projektų bendrieji atrankos kriterijai nurodyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede. https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projektu-bendruju-atrankos-kriteriju-sarasas-ir-ju-vertinimo-metodika-3</p>
2.16.7	<p>Projektų specialieji atrankos kriterijai</p> <p>Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksams įgyvendinti.</p>
2.16.8	<p>Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projektu sprendžiama Kelmės miesto 2023-2029 m. vietos plėtros strategijoje nurodyta problema, PĮP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos atitinka Strategijos 1.2.3 veiksmą 2. Projektas įgyvendinamas su socialiniais partneriais ir/ar NVO 3. Pareiškėjas/partneris yra jauno verslo subjektas 4. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius iš tikslinės grupės „jauno verslo subjektų“ skaičius 5. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) patirtis įgyvendinant projektinę veiklą 6. Savarankiškai dirbančių asmenų (sukurtų darbo vietų) skaičius 	
2.17	Projektų įgyvendinimo planų rengimo ir teikimo tvarka	
2.17.1.	Teikimo tvarka:	<p>Siekiant gauti finansavimą, pildomas PĮP ir kartu su visais priedais teikiamas per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetainę, skirtą INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (DMS).</p> <p>PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.</p> <p>Vienas pareiškėjas viename kvietime gali pateikti tik vieną PĮP. Tame pačiame kvietime pareiškėjas negali būti partneriu kitame projekte.</p> <p>Kartu su PĮP pareiškėjas administruojančiajai institucijai turi pateikti šiuos priedus ir/ar dokumentus nurodytus 2.17.2</p>

<p>2.17.2.</p>	<p>Kartu su PĮP turi būti pateikta:</p>	<p>Teikiant PĮP kartu turi būti pateikta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Partnerio deklaracija (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/partnerio-deklaracija <input checked="" type="checkbox"/> Informacija apie projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėjus ir partnerius (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-biudzeto-pasiskirstyma-forma <input type="checkbox"/> Informacijos apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis) forma https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-pareiskejui-partneriui-suteikta-valstybes-pagalba-isskyrus-de-minimis-forma-1 <input type="checkbox"/> Informacija apie projektui taikomus aplinkosaugos reikalavimus https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-projektui-taikomus-aplinkosaugos-reikalavimus-forma-1 <input checked="" type="checkbox"/> Nevyriausybinės organizacijos deklaracija, jei projekto vykdytojas ar partneris yra NVO https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/4ff0a31039e111efbdae558de59136c (PFSA 5 priedo 2 priedas) <input checked="" type="checkbox"/> Pareiškėjo (partnerio) išsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/4ff0a31039e111efbdae558de59136c (PFSA 5 priedo 3 priedas) <input checked="" type="checkbox"/> Dokumentas (-ai), patvirtinantys / įrodantys pareiškėjo ir (ar) partnerio galimybes prisidėti prie projekto finansavimo nuosavomis lėšomis. <input checked="" type="checkbox"/> PĮP suplanuotas išlaidas pagrindžiantys dokumentai: <ul style="list-style-type: none"> - PĮP suplanuotų darbų, prekių, paslaugų išlaidų pagrįstumą patvirtinantys dokumentus (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai; - PĮP suplanuoto darbo užmokesčio išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (veiklų sąrašą su projektą vykdančių asmenų darbo valandomis, įkainiu (valandiniu arba mėnesiniu), jo pagrindimą). Nustatant išlaidas projektą vykdančiams asmenims, kurie yra projekto vykdytojo darbuotojai ar planuojami įdarbinti nauji darbuotojai, būtina remtis dabartiniu tos institucijos esamų, ar analogiškas pareigas einančių darbuotojų darbo užmokesčiu. Turi būti pateikti įkainį pagrindžiantys dokumentai (pareigybės nuasmenintos darbo sutartys, 3–12 mėnesių nuasmenintas priskaitymo–apmokėjimo žiniaraštis, įrodantis darbo užmokesčio paskyrimą ir išmokėjimą ar pan.). Valstybės tarnautojų, biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio valandinis įkainis turi būti apskaičiuotas vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimą; - užpildytą Pažymą darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2. <input checked="" type="checkbox"/> Kiti priedai: <ul style="list-style-type: none"> - Įgaliojimas pasirašyti projekto įgyvendinimo planą, jei jį pasirašo ne pareiškėjo įstaigos vadovas;
----------------	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartis, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais); - Jei numatomos remonto darbų išlaidos, dokumentai, patvirtinantys disponavimą turimomis patalpomis (nuosavybės ar kiti disponavimą patalpomis įrodantys dokumentai (patikėjimo, panaudos, nuomos sutartys), patalpų savininko sutikimai dėl patalpų remonto (jei kitaip nenustatyta patikėjimo/panaudos/nuomos sutartyje, patalpų brėžiniai ir kt.); - Partnerio (-ių) statusą įrodantys dokumentai (VĮ Registrų centras išrašas).
2.17.3	Projektų įgyvendinimo planų suderinimas su atsakinga institucija	<input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne
2.17.4.	Kontaktiniai duomenys konsultacijoms	<p>Informaciją, konsultacijas susijusias su paskelbtu kvietimu, teikia:</p> <p>VPS Strateginės plėtros vadovė Vilija Virbickė, +370 673 53489 El. p. kelmesmiestovg@gmail.com</p> <p>VPS Projekto veiklų vykdymo konsultantė Jūratė Bačiūnienė, +370 672 19457 El. p. kelmesmiestovg@gmail.com</p>

<p>2.18.</p>	<p>Taikomi teisės aktai</p>	<p>Bendrieji teisės aktai:</p> <p>1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės;</p> <p>2. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013;</p> <p>3. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą EK pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais;</p> <p>4. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. rugpjūčio 3 d. sprendimu Nr. C(2022) 5742 ;</p> <p>5. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrieji nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“;</p> <p>6. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais;</p> <p>7. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais;</p> <p>8. 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 2023/2831 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai su visais pakeitimais;</p> <p>9. Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ ;</p> <p>10. 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimas (2016/C 269/01) (III priedas) – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą;</p>
---------------------	------------------------------------	---

		<p>Specialeji teisės aktai:</p> <p>1.Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ su visais pakeitimais;</p> <p>2.2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 206 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos patvirtinimo“;</p> <p>3.Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1V-672 „Dėl Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais;</p> <p>4.Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais;</p> <p>5.Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“;</p> <p>6.2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088.</p> <p>7.2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašas.</p> <p>7. Kelmės miesto 2023–2029 m vietos plėtros strategija, patvirtinta Kelmės miesto vietos veiklos grupės visuotinio narių susirinkimo 2024-04-30 protokolu Nr. 1</p> <p>8. Kelmės miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos „Kelmės miesto vietos veiklos grupės 2023-2029 metų vietos plėtros strategija“ vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės pareiškėjams (ESF+), Kelmės miesto VVG Valdybos 2025 m. sausio 13 d. posėdžio protokolu Nr. 1.</p>
2.19	Kita informacija	-
2.20	Priedai	<p>Projekto įgyvendinimo plano forma https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-igyvendinimo-plano-forma</p> <p>Sutarties forma https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-sutarties-forma-1</p>